



NASZ WSPÓLNY OD 1903 R

# BANK SPÓŁDZIELCZY

w Nałęczowie

Grupa BPS

**Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu Banku Spółdzielczego w Nałęczowie nr 12/2019  
z dnia 5 marca 2019 r.  
V zmiana 97/2022 z dnia 9 września 2022r.**

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA  
PRZEZ BANK SPÓŁDZIELCZY W NAŁĘCZOWIE  
USŁUG INTERNET BANKING**

**Nałęczów, 2022**

## Spis treści:

Spis treści:.....	2
Rozdział 1 Postanowienia ogólne .....	3
Rozdział 2 Tryb składania wniosku i zawierania umowy .....	5
Rozdział 3 Instalacja i użytkowanie Systemu IB.....	6
Rozdział 4. Usługa bankowości elektronicznej - postanowienia wspólne dla kanałów bankowości elektronicznej .....	6
Rozdział 5 Rozwiązanie Umowy.....	13
Rozdział 6 Postanowienia końcowe.....	14

## Rozdział 1 Postanowienia ogólne

### § 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki, na jakich Bank Spółdzielczy w Nałęczowie oferuje system bankowości internetowej Internet Banking.
2. System bankowości internetowej przeznaczony jest wyłącznie dla Klientów posiadających w Banku Spółdzielczym w Nałęczowie rachunek bankowy.

### § 2

Definicje pojęć użytych w Regulaminie:

1. **Bank** – Bank Spółdzielczy w Nałęczowie;
2. **System Internet Banking (System IB)** – usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do informacji i składaniu dyspozycji z rachunków bankowych Klienta oraz dostępu do innych produktów bankowych z wykorzystaniem przeglądarki internetowej oraz łącza internetowego;
3. **Umowa** - umowa korzystania z Systemu IB lub Umowa ramowa;
4. **rachunek bankowy** – rachunek rozliczeniowy, rachunek lokaty terminowej, rachunek kredytowy;
5. **rachunek rozliczeniowy** – rachunek bieżący lub pomocniczy w rozumieniu „Regulaminu otwierania i prowadzenia przez Bank rachunków bankowych dla podmiotów instytucjonalnych w BS Nałęczów” oraz „Regulaminu funkcjonowania rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz zasad obsługi tych rachunków w BS Nałęczów”;
6. **umowa rachunku bankowego** – umowa o prowadzenie przez Bank rachunków rozliczeniowych lub Umowa ramowa;
7. **Klient** - posiadacz rachunku bankowego, który zawarł z Bankiem Umowę lub Umowę ramową;
8. **środki dostępu do Systemu IB** – identyfikator wraz z hasłem nadawane dla każdego Użytkownika wydawany dla Użytkowników mających uprawnienia do akceptowania dyspozycji Klienta, umożliwiające korzystanie z Systemu IB oraz stanowiące zabezpieczenie dostępu do Systemu IB;
9. **Użytkownik** – osoba upoważniona w imieniu Klienta do korzystania z Systemu IB;
10. **przeglądarka internetowa** – program komputerowy umożliwiający przeglądanie dokumentów w standardzie HTML;
11. **Regulamin** – regulamin świadczenia przez Bank usług Internet Banking;
12. **wniosek** - wniosek o świadczenie przez Bank usług Systemu IB składany w Banku przez Klienta;
13. **identyfikator** - ciąg znaków generowany losowo, unikalny dla każdego Użytkownika,
14. **hasło** – ciąg znaków ustalany indywidualnie dla każdego Użytkownika, który łącznie z identyfikatorem umożliwia dostęp do Systemu IB i służy do zabezpieczenia dostępu;
15. **PIN-mailer** – specjalna bezpieczna koperta zawierająca nazwę użytkownika i hasło;
16. **Hasło SMS** – hasło przesłane SMSem na wskazany przez Klienta nr telefonu komórkowego Użytkownika, służące do akceptacji dyspozycji.;
17. **Taryfa opłat i prowizji** - “Tabela opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Nałęczowie dla klientów indywidualnych”;
18. **strona internetowa Banku** – [www.bsnaieczow.pl](http://www.bsnaieczow.pl), strona, na której dostępne są m.in. aktualne wersje Regulaminu, Tabeli oprocentowania, Taryfy opłat i prowizji, Tabeli kursowej oraz Instrukcja Użytkownika IB;

19. **silne uwierzytelnienie** - uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
  - a. wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik/ Użytkownik karty,
  - b. posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik/ Użytkownik karty,
  - c. cechy charakterystyczne Użytkownika/ Użytkownika karty,będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych;
20. **uwierzytelnienie** - procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Posiadacza rachunku /Użytkownika/Użytkownika karty lub ważności stosowania danego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających,
21. **Powiadomienia Push** - element silnego uwierzytelnienia, polegający na przekazaniu Użytkownikowi notyfikacji na urządzenie mobilne przez aplikację mobilną;
22. **system bankowości elektronicznej** - system umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych Posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą sieci Internet i przeglądarki internetowej oraz system obsługi telefonicznej, oferowany w ramach usługi bankowości elektronicznej;
23. **system bankowości mobilnej** - system umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych Posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą sieci Internet i za pomocą aplikacji zainstalowanej na urządzeniu mobilnym działającym w sieci bezprzewodowej, oferowany w ramach usługi bankowości elektronicznej;
24. **aplikacja mobilna**- Aplikacja mobilna Nasz Bank rozszerza system bankowości internetowej o obsługę mobilną. Natywna aplikacja Nasz Bank, instalowana na telefonie jest rozszerzeniem systemów bankowości internetowej Internet Banking oraz Internet Banking dla Firm, będąc ich integralną częścią.
25. **środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej** - identyfikator Użytkownika, hasło aktywacyjne, hasło Użytkownika, kod e-PIN, kod uwierzytelnienia i hasło SMS oraz Powiadomienia Push dostarczane w formie elektronicznej, umożliwiające uwierzytelnianie Użytkownika i autoryzację transakcji płatniczych i innych dyspozycji w usłudze bankowości elektronicznej;
26. **Usługa bankowości elektronicznej** - usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;
27. **usługa dostępu do informacji o rachunku** - usługa on-line polegająca na dostarczaniu skonsolidowanych informacji dotyczących:
  - a. rachunku płatniczego Użytkownika prowadzonego u innego dostawcy, albo
  - b. rachunków płatniczych Użytkownika prowadzonych u innego dostawcy albo u więcej niż jednego dostawcy;
28. **usługa inicjowania transakcji płatniczej** - usługa polegająca na zainicjowaniu zlecenia płatniczego przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na wniosek Użytkownika z rachunku płatniczego Użytkownika prowadzonego przez innego dostawcę;

29. **usługa potwierdzenia dostępności środków na rachunku płatniczym** - usługa polegająca na potwierdzeniu dostawcy wydającymemu instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej kwoty niezbędnej do wykonania transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o tę kartę;
30. **dostawca usług** - dostawca usług określonych w § 2 pkt 27-29 oraz dostawca świadczący wyłącznie usługę określoną w § 2 pkt 27, spełniający wymagania ustawy o usługach płatniczych;
  - a. e-PIN - kod zawierający od 6 do 8 znaków, stanowiący poufny numer służący do uwierzytelnienia Użytkownika w aplikacji mobilnej, ustanawiany samodzielnie przez Użytkownika lub
  - b. kod uwierzytelnienia - czterocyfrowy kod wykorzystywany w procesie silnego uwierzytelnienia w systemie bankowości elektronicznej, ustanawiany samodzielnie przez Użytkownika w systemie bankowości elektronicznej lub ustanawiany samodzielnie przez Użytkownika karty w portalu kartowym dla płatności kartą w Internecie lub
  - c. hasło SMS - jednorazowy kod, służący do autoryzacji dyspozycji oraz transakcji płatniczych składanych w usłudze bankowości elektronicznej oraz transakcji kartą w Internecie;
31. **ustawa o usługach płatniczych** - ustawa z 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (Dz. U. z 2017 poz. 2003 z późn. zm.);
32. **BLIK** - system płatności mobilnych. Umożliwia użytkownikom smartfonów dokonywanie płatności bezgotówkowych w sklepach stacjonarnych i internetowych, wypłacanie i wpłacanie gotówki w bankomatach oraz dokonywanie przelewów i generowanie czeków z cyfrowym kodem. System jest prowadzony i rozwijany przez przedsiębiorstwo Polski Standard Płatności (PSP).

### § 3

#### Wymagania techniczne

1. W celu poprawnej współpracy z Systemem IB Klient powinien korzystać ze sprawnego sprzętu komputerowego i oprogramowania spełniającego następujące wymagania:
  - 1) system operacyjny: Windows 7/8/10/11, Linux, MAC, IOS, Android;
  - 2) dostęp do sieci Internet;
  - 3) przeglądarka internetowa z zainstalowaną obsługą języka Java oraz umożliwiającą stosowanie protokołu SSL 3.0 128-bit. Wymagane jest korzystanie z najnowszej wersji przeglądarki Microsoft Internet Explorer, Edge, Firefox, Google Chrome, Opera, Safari itp.

## Rozdział 2 Tryb składania wniosku i zawierania umowy

### § 4

1. Warunkiem korzystania przez Klienta z usługi Systemu IB jest złożenie w Banku pisemnego wniosku lub Wniosku o otwarcie rachunku oraz udostępnienie produktów i usług bankowych, według obowiązującego wzoru.
2. We wniosku Klient podaje:
  - 1) numery rachunków bankowych, które będą obsługiwane w ramach usługi Systemu IB;
  - 2) wykaz Użytkowników uprawnionych do obsługi;
  - 3) wykaz Użytkowników uprawnionych do obsługi i akceptacji, którymi mogą być osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Klienta, wykazane w *Karcie wzorów podpisów* zgodnie z umową rachunku bankowego;

- 4) opcję dostępu do Systemu IB określoną w Taryfie opłat i prowizji.
3. Bank rozpatruje wniosek złożony przez Klienta w terminie do 3 dni roboczych Banku od daty jego złożenia i powiadamia o swojej decyzji w sposób z nim ustalony.
4. Bank zastrzega sobie możliwość negatywnej decyzji w sprawie udostępnienia Klientowi usługi Systemu IB. Powody zostaną przedstawione Klientowi w formie pisemnej, w terminie 9 dni roboczych od daty złożenia wniosku.
5. Zawarcie Umowy następuje w Banku.
6. Wniosek, Umowa oraz wszystkie formularze i załączniki składane przez Klienta w związku z korzystaniem z usług Systemu IB muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

### **Rozdział 3 Instalacja i użytkowanie Systemu IB.**

#### **§5**

1. Klient jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego sprzętu we własnym zakresie i na swój koszt.
2. Bank przekaze Klientowi dokumentację użytkową.
3. Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją użytkową i ponosi odpowiedzialność za własne straty spowodowane niezajomością jej treści. Dokumentacją użytkową jest „Instrukcja użytkownika – Internetowa Obsługa Rachunku” zamieszczona na stronie logowania do bankowości elektronicznej.

### **Rozdział 4. Usługa bankowości elektronicznej - postanowienia wspólne dla kanałów bankowości elektronicznej**

#### **§ 6**

Bank w ramach usługi bankowości elektronicznej i telefonicznej udostępnia:

- 1) system bankowości elektronicznej w ramach usługi bankowości elektronicznej;
- 2) system bankowości mobilnej w ramach usługi bankowości elektronicznej;
- 3) system obsługi telefonicznej w ramach usługi bankowości telefonicznej;
- 4) usługę powiadomienie SMS;

#### **§ 7**

1. Użytkownicy posiadający pełną zdolność do czynności prawnych otrzymują dostęp do systemu bankowości elektronicznej po podpisaniu Umowy i złożeniu wniosku o usługę bankowości elektronicznej lub Wniosku o otwarcie rachunku oraz udostępnienie produktów i usług bankowych, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Umowę i wniosek o dostęp do usługi bankowości elektronicznej określający zakres uprawnień Użytkowników i opcjonalnie limity zleceń płatniczych podpisuje Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Posiadacz rachunku może w każdym czasie zmienić wysokość limitów określonych we wniosku, jak również wyzerować limity ze względów bezpieczeństwa.

4. Wniosek o usługę bankowości elektronicznej dla Posiadacza rachunku, który ukończył 13. rok życia/jest osobą częściowo ubezwłasnowolnioną podpisuje Posiadacz rachunku za zgodą przedstawiciela ustawowego.
5. W przypadku zmiany danych, takich jak zmiana Użytkowników lub zmiana rachunków bankowych dostępnych w systemie bankowości elektronicznej, lub zmiana uprawnień Użytkowników, Posiadacz rachunku składa w placówce Banku zaktualizowany wniosek o dostęp do systemu bankowości elektronicznej, lub Wniosek o otwarcie rachunku oraz udostępnienie produktów i usług bankowych lub dyspozycję cofnięcia dostępu do systemu bankowości elektronicznej.
6. Niezłożenie przez Posiadacza rachunku wniosku lub dyspozycji, o których mowa w ust. 5, niezwłocznie po zaistnieniu zmiany powoduje, że Posiadacz rachunku ponosi pełną odpowiedzialność za dalsze korzystanie z systemu bankowości elektronicznej przez Użytkowników.

## § 8

1. Bank za pomocą systemu bankowości elektronicznej udostępnia:
  - 1) informacje o stanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych;
  - 2) wykonywanie transakcji płatniczych;
  - 3) otwieranie i zarządzanie lokatami terminowymi, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - 4) otwieranie i zarządzanie rachunkiem oszczędnościowym Plus;
  - 5) Składanie oświadczeń woli i wniosków o wybrane usługi i produkty bankowe, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oświadczenia woli i wnioski, o których mowa w ust. 1 wymagają autoryzacji poprzez podanie kodu SMS.
3. Szczegółowy opis usług i sposobu uwierzytelnienia usług świadczonych w ramach systemu bankowości elektronicznej opublikowany jest na stronie internetowej Banku.

## § 9

1. System bankowości elektronicznej dostępny jest dla Użytkowników przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Bank zastrzega sobie możliwość wprowadzenia, za uprzednim powiadomieniem Posiadacza rachunku oraz Użytkowników, przerw w funkcjonowaniu systemu bankowości elektronicznej niezbędnych do wykonania czynności związanych z prawidłowym jego funkcjonowaniem, w tym konserwacją, ulepszeniem lub zabezpieczeniem. Bank zobowiązuje się opublikować powiadomienie na stronie internetowej Banku oraz na stronie logowania do systemu bankowości elektronicznej, co najmniej dzień przed planowaną przerwą.
3. W celu poprawnego korzystania z systemu bankowości elektronicznej Użytkownicy powinni korzystać ze sprawnego sprzętu komputerowego z dostępem do sieci Internet oraz przeglądarki internetowej umożliwiającej stosowanie protokołu szyfrującego SSL. Sprzęt komputerowy Użytkowników powinien mieć zainstalowane i działające aktualne wersje systemu operacyjnego, przeglądarki internetowej oraz programów antywirusowych i programów typu „firewall”.
4. W celu korzystania z systemu bankowości mobilnej Użytkownicy powinni korzystać z aplikacji wskazanej przez Bank i zainstalowanej na urządzeniach mobilnych Użytkowników.
5. W celu korzystania z systemu obsługi telefonicznej Użytkownicy powinni korzystać z aparatu telefonicznego z tonowym wybieraniem numerów.

6. Dla potrzeb silnego uwierzytelnienia w systemie bankowości mobilnej i systemie bankowości elektronicznej Użytkownik musi posiadać urządzenie mobilne z krajowym numerem telefonu.
7. Zasady postępowania podczas aktywacji dostępu do systemu bankowości elektronicznej i uwierzytelniania oraz wszelkich informacji dotyczących działania systemu bankowości elektronicznej udostępniane są na stronie internetowej Banku.

## § 10

1. W celu korzystania z usługi bankowości elektronicznej Bank wydaje Użytkownikom następujące środki dostępu:
  - 1) identyfikator Użytkownika;
  - 2) hasło aktywacyjne w formie elektronicznej lub w postaci wydruku umożliwiające aktywację dostępu do systemu (opcjonalnie dwa hasła aktywacyjne, jeśli Użytkownik będzie korzystał z systemu obsługi telefonicznej);
  - 3) hasło SMS.
2. Korzystanie z systemu bankowości mobilnej po pierwszym zalogowaniu wymaga używania kodu e-PIN, ustanowionego przez Użytkownika w systemie bankowości mobilnej.
3. Środki dostępu mogą stanowić uwierzytelnienie lub element silnego uwierzytelnienia Użytkownika oraz element autoryzacji transakcji płatniczych i innych dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej.

## § 11

1. Wszystkie dyspozycje dotyczące dysponowania rachunkiem bankowym składane przez Użytkowników dokonywane są w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku.
2. Informacje o wszystkich czynnościach wykonywanych przez Użytkowników są zabezpieczone przez Bank w sposób trwały i mogą stanowić dowód w przypadku spraw spornych dotyczących wykonania usług za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej.

## § 12

Użytkownicy autoryzują dyspozycje z użyciem silnego uwierzytelnienia za pomocą wydanych im środków dostępu do usługi bankowości elektronicznej poprzez:

- 1) podanie kodu SMS:
  - a. wraz z opcjonalnym kontekstowym kodem uwierzytelnienia lub
  - b. akceptacji Powiadomienia Push wraz z kodem uwierzytelnienia lub danych biometrycznych z e-PINem, w ramach uwierzytelnienia transakcji realizowanych w systemie bankowości elektronicznej, w przypadku transakcji płatniczych i innych dyspozycji, które wymagają silnego uwierzytelnienia,
- 2) podanie identyfikatora Użytkownika wraz z hasłem oraz kodu SMS w przypadku usługi określonej w § 2 pkt 27-29.
- 3) Dodatkowo Użytkownik może zdefiniować urządzenie z którego następuje logowanie jako urządzenie zaufane na poniższych zasadach:
  - a. zdefiniowanie urządzenia jako zaufanego wymaga silnego uwierzytelnienia przez użytkownika,
  - b. użytkownik zaznacza w Bankowości elektronicznej dane urządzenie jako urządzenie zaufane i zobowiązuje się zapewnić, że będzie jedynym użytkownikiem tego urządzenia zaufanego oraz



zaakceptować regulamin świadczenia usług bankowości elektronicznej. Następnie przy każdorazowym logowaniu Bank weryfikuje czy użytkownik dokonuje logowania przy użyciu zdefiniowanego urządzenia zaufanego. Logowanie następuje po podaniu Identyfikatora i Hasła (wraz z opcjonalnym kodem kontekstowym) przez Użytkownika, a następnie zweryfikowaniu urządzenia zaufanego przez Bank. Logowanie przy użyciu urządzenia zaufanego może następować przez określony przez Bank okres, przy czym Bank może wymagać silnego uwierzytelnienia dla urządzenia zaufanego także ze względów bezpieczeństwa.

c. logowanie wykonane na urządzeniu zaufanym traktowane jest jako logowanie wykonane przy pomocy silnego uwierzytelnienia.”

### § 13

1. Po aktywacji dostępu do usługi bankowości elektronicznej, każdy Użytkownik ustala własne hasło Użytkownika, które wraz z identyfikatorem Użytkownika umożliwia jego uwierzytelnianie.
2. Po 90 dniach od ostatniej poprawnej zmiany hasła oraz e-PINu, Użytkownik zobowiązany jest do zmiany obecnie używanego hasła do logowania/ e-PINu lub do uwierzytelnienia obecnie używanego hasła/ e-PINu. Każde z podjętych przez Użytkownika działań wymaga autoryzacji od dnia wejścia w życie niniejszego ustępu lub od pierwszego skorzystania z usługi bankowości elektronicznej po tym dniu.
3. Użytkownicy przechowują i skutecznie chronią środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej z zachowaniem należytej staranności – w tym także należycie chronią komputery, z których korzystają z systemu bankowości elektronicznej.
4. Użytkownicy zobowiązani są do nieudostępniania środków dostępu osobom nieuprawnionym.
5. Identyfikator Użytkownika może być podany pracownikowi Banku w przypadku, kiedy Użytkownik składa w Banku dyspozycję, reklamację lub inne zgłoszenie.

### § 14

1. W przypadku utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie środków dostępu do systemu bankowości elektronicznej przez osobę nieuprawnioną Użytkownik składa dyspozycję zablokowania dostępu do systemu bankowości elektronicznej. W imieniu osoby małoletniej dyspozycję składa przedstawiciel ustawowy.
2. Dyspozycja może być złożona telefonicznie pod numerem Banku +48815016638, w formie elektronicznej za pomocą systemu bankowości internetowej lub pisemnie w placówce Banku (załącznik nr 4).
3. Pracownik Banku potwierdza Użytkownikowi przyjęcie dyspozycji zablokowania, podając identyfikator zgłoszenia lub datę, godzinę, imię i nazwisko pracownika przyjmującego dyspozycję (w przypadku dyspozycji telefonicznych) lub wydając kopię dyspozycji (w przypadku dyspozycji pisemnej).
4. Jeżeli dyspozycja zablokowania składana jest telefonicznie, warunkiem przyjęcia dyspozycji jest telefoniczna weryfikacja Użytkownika. Dyspozycję uważa się za przyjętą przez Bank w momencie pozytywnego dokonanie takiej weryfikacji. Pracownik Banku może oddzwonić do Użytkownika pod znany Bankowi numer telefonu w celu potwierdzenia dyspozycji.
5. Dyspozycja zablokowania wykonywana jest przez pracownika Banku niezwłocznie po otrzymaniu dyspozycji od Użytkownika, z zastrzeżeniem ust. 4.

6. Dyspozycję zablokowania, o której mowa w ust. 1, każdy Użytkownik składa w odniesieniu do własnego dostępu.
7. Blokada usługi IB może zostać założona przez pracownika Banku ale także przez klienta samodzielnie:
  - z poziomu swojego serwisu internetowego:
    - Operator może to wykonać w zakładce USTAWIENIA/KANAŁY DOSTĘPU. Dostęp do serwisu Internet Banking dla osoby fizycznej może odblokować również sam klient przed opuszczeniem okna z wymienionym menu. Użycie wówczas opcji Aktywuj pozwoli wpisać nowe hasło i po akceptacji hasłem jednorazowym odblokować dostęp przez Internet Banking.
    - przez wysłanie wiadomości SMS na numer SMS Bankingu w banku (+48505987330) o treści: BI#identyfikator, gdzie BI to blokada identyfikatora a identyfikator to login do serwisu Internet Banking. Program zweryfikuje, czy podany identyfikator jest powiązany z numerem telefonu (w Internet Bankingu, SMS Bankingu, danych osobowych). W przypadku istniejącego powiązania dostęp jest blokowany i odsyłany odpowiedni komunikat do Klienta.
    - rozszerzone komendy służące do blokowania usług poprzez SMS na numer SMS Bankingu w banku (+48505987330):
      - BW#identyfikator#PESEL – blokada bankowości internetowej i Aplikacji mobilnej Nasz Bank;
      - BM#identyfikator#PESEL – blokada Aplikacji mobilnej Nasz Bank.
    - Przypomnienie: w przypadku, gdy wiadomość jest wysyłana z numeru telefonu powiązanego z danymi klienta dostępnymi w banku, nie jest konieczne podawanie numeru PESEL.
    - Zablokowaną w ten sposób usługę może odblokować pracownik banku.
  - Blokada aplikacji mobilnej "Nasz Bank":
    - po trzykrotnym błędnym wpisaniu kodu e-PIN - użytkownik Aplikacji zostanie usunięty
    - w opcji Aplikacji: „Ustawienia - Usuń użytkownika”
    - z poziomu serwisu Internet Banking: Ustawienia – Kanały dostępu i urządzenia – Usuń urządzenie mobilne
    - za pomocą usługi SMS Banking wysyłając SMS o treści BI#identyfikator Klient otrzyma komunikat SMS: "Dostęp do kanału internet dla identyfikatora...został zablokowany", w Aplikacji mobilnej po próbie zalogowania pojawi się komunikat: "Urządzenie zostało usunięte z bankowości internetowej".

## § 15

1. Dyspozycję odblokowania dostępu do systemu bankowości elektronicznej każdy Użytkownik składa w odniesieniu do własnego dostępu. Dyspozycja odblokowania może być złożona przez Użytkownika telefonicznie pod numerem Banku lub pisemnie w placówce Banku.
2. W przypadku zablokowania dostępu do systemu z powodu utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie przez osobę nieuprawnioną, każdy Użytkownik składa w odniesieniu do własnego dostępu, pisemnie w placówce Banku, dyspozycję wydania nowych środków dostępu.

## § 16

1. Bank ma prawo zablokować dostęp poszczególnych Użytkowników do kanałów bankowości elektronicznej w przypadku:
  - 1) naruszenia przez Użytkownika zasad określonych w Regulaminie lub Umowie;

- 2) celowego wprowadzenia w błąd Banku przez Posiadacza rachunku przy zawieraniu Umowy;
  - 3) podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez Użytkownika lub osobę trzecią w związku z używaniem kanałów bankowości elektronicznych.
2. Bank informuje Posiadacza rachunku telefonicznie o zablokowaniu kanałów bankowości elektronicznej przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po ich zablokowaniu. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu kanałów bankowości elektronicznej byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.

### **§ 17**

1. Użytkownicy systemu bankowości elektronicznej zobowiązani są na bieżąco sprawdzać prawidłowość składanych dyspozycji, w szczególności prawidłowość numerów uznawanych i obciążanych rachunków bankowych, a także statusy dyspozycji, a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości powinni skontaktować się z Bankiem.
2. Reklamacje związane z funkcjonowaniem systemu bankowości elektronicznej, Użytkownik zgłasza niezwłocznie.

### **Dostawcy usług**

#### **§ 18**

1. Skorzystanie z usług określonych w § 2 pkt 27-29 oferowanych przez dostawców usług nie wymaga zgody Banku.
2. Z usług, wskazanych w § 2 pkt 27-29 może korzystać wyłącznie Użytkownik, o ile posiada dostęp on-line do danego rachunku płatniczego.
3. Bank za zgodą Użytkownika może przekazywać:
  - 1) informację inne niż wymagane na podstawie niniejszego Regulaminu i wynikające z ustawy o usługach płatniczych,
  - 2) informacje z większą częstotliwością, niż jest wymagana na podstawie ustawy o usługach płatniczych,
  - 3) informacje wymagane na podstawie przepisów ustawy o usługach płatniczych za pomocą środków porozumiewania się innych niż określonych w umowie ramowej.Bank może pobierać opłaty za przekazywanie informacji określonych w niniejszym punkcie zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.
4. Użytkownik, niebędący Posiadaczem rachunku, może korzystać z usług określonych w § 2 pkt 27-29 oferowanych przez dostawców usług, zgodnie z nadanymi uprawnieniami do usługi bankowości elektronicznej.
5. W przypadku transakcji płatniczej inicjowanej przez dostawcę usług, Bank stosuje zasady rozpatrywania reklamacji.
6. Bank nie dokonuje blokady środków pieniężnych na rachunku płatniczym płatnika w związku z realizacją usługi określonej w § 2 pkt 29, bez względu na walutę transakcji.

### **Silne uwierzytelnienie**

#### **§ 19**

1. Bank stosuje silne uwierzytelnianie Użytkownika w przypadku gdy płatnik:
  - 1) uzyskuje dostęp do swojego rachunku w trybie on-line;

- 2) inicjuje elektroniczną transakcję płatniczą;
- 3) przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć
2. Bank stosuje silne uwierzytelnianie Użytkownika obejmujące elementy, które dynamicznie łączą transakcję płatniczą z określoną kwotą transakcji oraz określoną odbiorcą.
3. Bank stosuje silne uwierzytelnienie dla usług określonych w § 2 pkt 27-29, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
4. Zgoda Użytkownika, będącego Posiadaczem rachunku płatniczego na wykonanie transakcji płatniczej udzielana jest zgodnie z umową między dostawcą usług a tym Użytkownikiem, z wyjątkiem usługi określonej w § 2 pkt 29, na którą Użytkownik wyraża zgodę w systemie bankowości elektronicznej Banku.
5. Wycofanie zgody, o której mowa w ust. 4 dotyczy wszystkich niewykonanych transakcji płatniczych na moment otrzymania przez Bank uwierzytelnienia wycofanej zgody.
6. W przypadku braku realizacji usług, określonych w § 2 pkt 27-29 Bank poinformuje Użytkownika o odmowie realizacji usługi wraz z podaniem przyczyny odmowy.
7. W przypadku kiedy Bank, pomimo istnienia takiego obowiązku nie wymaga silnego uwierzytelnienia Użytkownika. Posiadacz rachunku nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że Użytkownik działał umyślnie.
8. W przypadku wykorzystania danych biometrycznych jako elementu silnego uwierzytelnienia, ich zastosowanie oraz rodzaj uzależnione są od możliwości technicznych urządzenia mobilnego Użytkownika. Rodzaj wykorzystywanych przez Bank danych biometrycznych oraz wymagania techniczne dotyczące urządzeń mobilnych wykorzystywanych do silnego uwierzytelnienia przy użyciu danych biometrycznych Użytkownika określone są na stronie internetowej Banku.
9. Użytkownik korzystający z urządzenia mobilnego wykorzystywanego do logowania do usługi bankowości elektronicznej oraz korzystający z tego urządzenia w ramach silnego uwierzytelnienia jest zobowiązany do przechowywania tego urządzenia z zachowaniem należytej staranności, w sposób zabezpieczający przed jego utratą oraz dostępem osobom nieuprawnionym oraz w sposób zabezpieczający przed jego przejęciem przez osoby nieuprawnione.
10. Bank, zgodnie z ustawą o usługach płatniczych, nie stosuje silnego uwierzytelnienia w następujących przypadkach:
  - 1) usług świadczonych przez dostawców usług technicznych, wspierających świadczenie usług płatniczych, jeżeli nie wchodzi on w posiadanie środków pieniężnych będących przedmiotem transakcji płatniczej;
  - 2) transakcji płatniczych przeprowadzanych przez przedsiębiorcę telekomunikacyjnego, dokonywanych obok usług telekomunikacyjnych na rzecz użytkownika końcowego, doliczanych do należności za usługi telekomunikacyjne, zgodnie z wymaganiami ustawą o usługach płatniczych;
  - 3) inicjowania transakcji płatniczej dla zaufanych odbiorców w usłudze bankowości elektronicznej, o ile Użytkownik uzyskał dostęp do swojego rachunku w trybie on-line z użyciem silnego uwierzytelnienia Użytkownika;
  - 4) realizacji zautoryzowanych zleceń stałych;
  - 5) realizacji przelewów między rachunkami własnymi Użytkownika w Banku;

## **Rozdział 5 Rozwiązanie Umowy**

### **§ 20**

Posiadacz rachunku może wypowiedzieć umowę IB lub Umowę ramową w części dotyczącej IB w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Bank może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia z ważnych powodów :

- 1) braku obrotów na rachunku, poza dopisywaniem odsetek lub pobieraniem prowizji za prowadzenie rachunku, utrzymujących się nieprzerwanie przez okres:
  - a) 12 miesięcy, jeżeli stan środków na rachunku pozwala na bieżące pokrycie należnych Bankowi prowizji i opłat wynikających z Umowy;
  - b) 6 miesięcy, jeżeli stan środków na rachunku nie wystarcza na bieżące pokrywanie należnych Bankowi prowizji i opłat wynikających z Umowy.
- 2) spowodowania niedozwolonego salda debetowego na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym i niezapewnienia uzupełnienia brakujących środków w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania do ich uzupełnienia;
- 3) wycofania produktu/ usługi z oferty Banku.
- 4) niedotrzymania przez Posiadacza rachunku warunków Umowy w zakresie karty debetowej lub systemu bankowości elektronicznej;
- 5) użytkowaniem rachunku bankowego, karty debetowej lub systemu bankowości elektronicznej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 6) w przypadku udostępnienia rachunku, karty oraz dostępu do usługi bankowości elektronicznej osobom innym niż Posiadacz rachunku bez wiedzy i zgody Banku;
- 7) wykorzystania rachunku bankowego, karty debetowej lub systemu bankowości elektronicznej do działalności niezgodnej z przepisami prawa.
- 8) braku możliwości zastosowania wobec Posiadacza rachunku środków bezpieczeństwa finansowego wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym braku dostarczenia informacji i dokumentów wymaganych w celu wykonania wskazanych środków bezpieczeństwa finansowego;
- 9) gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że Posiadacz rachunku wykorzystuje działalność Banku w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem, w szczególności o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym;

### **§ 21**

W przypadku rozwiązania Umowy przed upływem 12 miesięcy od daty jej zawarcia Klient zobowiązany jest do zapłaty za otrzymany bezpłatnie czytnik oraz kartę mikroprocesorową według stawek jak za wydanie dodatkowego czytnika i dodatkowej karty, ustalonych w Tabeli opłat i prowizji.

## **Rozdział 6 Postanowienia końcowe**

### **§ 22**

1. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się:
  - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa stosowanych w sektorze bankowym, oraz zasad prowadzenia rachunkowości lub przepisów regulujących prawo podatkowe;
  - 2) konieczność wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów UE,
  - 3) zarządzenia Prezesa NBP, uchwały i rekomendacje KNF lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów UE,
  - 4) zmiany oferty Banku polegającej na rozszerzeniu zakresu usług lub produktów, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy oraz nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Posiadacza rachunku z tytułu Umowy oraz nie będzie naruszało jego interesu.
2. O zakresie wprowadzanych zmian, Bank zawiadamia Posiadacza rachunku w sposób określony w Umowie, w terminie nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
3. Bank może powiadomić o zmianach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3:
  - 1) poprzez dołączenie treści zmiany jako załącznik do wyciągu bankowego z rachunku doręczanym Posiadaczowi rachunku w sposób ustalony w Umowie, lub
  - 2) poprzez przesłanie wiadomości w formie elektronicznej na adres e-mail Posiadacza rachunku – w przypadku uprzedniej zgody Posiadacza rachunku na przesyłanie przez Bank korespondencji w formie elektronicznej oraz podania przez Posiadacza rachunku adresu e-mail do komunikacji z Bankiem, lub
  - 3) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi rachunku w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej, lub
  - 4) listownie na wskazany przez Posiadacza rachunku adres do korespondencji.
4. Bank zawiadamiając o zmianach, o których mowa w ust. 1, informuje również, że jeżeli przed datą wejścia w życie zmian Posiadacz rachunku nie zgłosi Bankowi na piśmie sprzeciwu wobec tych zmian, uznaje się, że Posiadacz rachunku wyraził na nie zgodę;
5. Posiadacz rachunku ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Jeżeli Posiadacz rachunku, najpóźniej przed datą wejścia zmian, zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
7. Brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.

### **§ 23**

1. Za czynności związane z wydawaniem i obsługą bankowości internetowej, Bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z obowiązującą w dniu dokonania czynności „Tabelą opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Nałęczowie dla klientów indywidualnych”.
2. Posiadacz rachunku upoważnia Bank do pobierania z jego rachunków opłat i prowizji należnych Bankowi, zgodnie z obowiązującą Tabelą opłat i prowizji.

3. Obowiązująca Posiadacza rachunku „Tabela opłat i prowizji” może ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zmiana – odpowiednio wzrost lub spadek - wysokości opłat lub zasad ich stosowania i naliczania w Tabeli, jest możliwa z ważnych przyczyn, za które uznaje się odpowiednio:
  - 1) wzrost / spadek cen i usług konsumpcyjnych o nie mniej niż 0,5%, ustalany na podstawie kwartalnego wskaźnika cen i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja) publikowanego przez GUS; zmiana dokonywana jest nie częściej niż co kwartał kalendarzowy, ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca po dacie publikacji wskaźnika z którego wynika wzrost, o wartość wskaźnika za okres od dnia poprzedniej zmiany wysokości opłat ze względu na wzrost cen i usług konsumpcyjnych, do dnia dokonania zmiany;
  - 2) wzrost / spadek cen energii lub taryf telekomunikacyjnych, lub opłat stosowanych przez inne instytucje, z usług których korzysta Bank przy wykonywaniu danej czynności - nie więcej niż proporcjonalnie do podwyższenia o co najmniej 1 punkt procentowy, w stosunku do poprzedniego kwartału; zmiana dokonywana jest nie częściej niż co kwartał kalendarzowy, ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca po dacie zmiany cen lub opłat;
  - 3) podwyższenie / obniżenie kosztów Banku, wynikających ze zmiany przepisów podatkowych lub rachunkowych, dotyczących działalności Banku i świadczonych przez Bank usług lub wzrostu cen usług świadczonych przez podmioty współpracujące z Bankiem przy wykonywaniu czynności bankowej, m.in. Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. – nie więcej niż proporcjonalnie do podwyższenia tych kosztów; zmiana dokonywana jest nie częściej niż co kwartał kalendarzowy, ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca po dacie zmian.
5. Jednocześnie wartość opłat i prowizji po zmianie ulegnie odpowiednio zwiększeniu lub zmniejszeniu po zaokrągleniu do pełnych złotych w górę.
6. Jeżeli wprowadzane zmiany opłat lub prowizji obejmują czynności, które są lub mogą być wykonywane w związku z Umową, Bank informuje, na trwałym nośniku, w szczególności na piśmie lub drogą elektroniczną Posiadacza rachunku o zakresie wprowadzanych zmian w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.
7. Bank powiadamia Posiadacza rachunku o zmianach, o których mowa w ust. 4, w sposób określony w § 22 ust.3.
8. Posiadacz rachunku ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Tabeli opłat i prowizji:
  - 1) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym;
  - 2) zgłosić sprzeciw, nie wypowiadając Umowy, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
9. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 do dnia poprzedzającego datę wejścia w życie proponowanych zmian jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych zmian.
10. Bank pobiera należne prowizje i opłaty bankowe w ciężar rachunku, z uwzględnieniem ust. 11.
11. W przypadku braku wolnych środków na rachunku, pobranie należnych prowizji i opłat spowoduje powstanie salda debetowego.
12. Spłata należności, o których mowa w ust. 11, pokrywana jest z pierwszych wpływów na rachunek.
13. Aktualna Tabela opłat i prowizji dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku ([www.bsnaieczow.pl](http://www.bsnaieczow.pl)).

## § 24

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego.